Algemene voorwaarden

DTH Solutions · ingeschreven bij de KvK onder nummer 75180871 · versie oktober 2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **DTH Solutions**: de eenmanszaak DTH Solutions, gevestigd aan de Watertorenstraat 22, 3930 Hamont-Achel (België), ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75180871, eigenaar D. Janssen.
2. **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die DTH Solutions een opdracht geeft of wil geven.
3. **Opdracht**: de overeenkomst waarbij DTH Solutions diensten verricht voor Opdrachtgever, zoals aftersales-ondersteuning, klantenservice, administratie, interim-management, procesoptimalisatie en advies.
4. **Werkzaamheden**: alle diensten die DTH Solutions in het kader van een Opdracht uitvoert.
5. **Schriftelijk**: per brief, e-mail of een ander elektronisch bericht dat leesbaar en opslaanbaar is.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden gelden voor alle offertes, Opdrachten en Werkzaamheden van DTH Solutions.
2. Afwijkingen gelden alleen als ze Schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij DTH Solutions die Schriftelijk heeft aanvaard.
4. Is een bepaling nietig of vernietigd, dan blijven de overige bepalingen gelden. Partijen vervangen de ongeldige bepaling door een geldige bepaling die zo dicht mogelijk bij de bedoeling ligt.
5. Bij strijdigheid tussen deze voorwaarden en de Opdracht gaat de Opdracht voor.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming

1. Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij in de offerte anders staat.
2. Een Opdracht komt tot stand zodra Opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging Schriftelijk aanvaardt, of zodra DTH Solutions met instemming van Opdrachtgever met de Werkzaamheden begint.
3. Kennelijke vergissingen of schrijffouten in een offerte binden DTH Solutions niet.
4. Wijzigingen of uitbreidingen van de Opdracht na totstandkoming worden Schriftelijk vastgelegd en kunnen de planning en het tarief aanpassen.

Artikel 4 – Uitvoering van de Opdracht

1. DTH Solutions voert de Werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit. Er geldt een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting, tenzij Schriftelijk anders is afgesproken.
2. Opdrachtgever zorgt tijdig voor alle informatie, toegang tot systemen, werkplek en middelen die nodig zijn. Vertraging of extra kosten door het ontbreken daarvan komen voor rekening van Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever informeert DTH Solutions vooraf over geldende huisregels, veiligheidsvoorschriften en IT-beleid op de werklocatie.
4. Genoemde termijnen zijn indicatief en geen fatale termijnen. Bij overschrijding stelt Opdrachtgever DTH Solutions eerst Schriftelijk in gebreke met een redelijke termijn.
5. DTH Solutions mag na overleg met Opdrachtgever derden inschakelen of zich laten vervangen door een gelijkwaardig gekwalificeerde vervanger.

Artikel 5 – Tarieven en kosten

1. Alle tarieven zijn in euro en exclusief btw, tenzij anders vermeld.
2. Werkzaamheden worden uitgevoerd tegen een uurtarief, dagtarief of vaste prijs zoals in de offerte of Opdracht vermeld.
3. Reiskosten, reistijd en verblijfskosten worden apart in rekening gebracht, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.

4 DTH Solutions mag tarieven jaarlijks per 1 januari indexeren. Bij een tariefstijging van meer dan 5% buiten indexering mag Opdrachtgever de Opdracht opzeggen tegen de datum van ingang.

Artikel 6 – Facturatie en betaling

1 DTH Solutions factureert maandelijks achteraf op basis van de gewerkte uren, of zoals in de Opdracht afgesproken.
2 Opdrachtgever betaalt binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder korting of verrekening.
3 Bezwaar tegen een factuur meldt Opdrachtgever binnen 8 dagen na factuurdatum Schriftelijk en gemotiveerd. Bezwaar schort de betalingsverplichting voor het onbetwiste deel niet op.
4 Bij te late betaling is Opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en is de wettelijke handelsrente (art. 6:119a BW) verschuldigd.
5 Buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van Opdrachtgever, berekend volgens de wettelijke staffel met een minimum van € 40.
6 Bij betalingsachterstand mag DTH Solutions de Werkzaamheden opschorten tot volledige betaling, na Schriftelijke aankondiging.

Artikel 7 – Zelfstandigheid

1 DTH Solutions voert de Werkzaamheden uit als zelfstandig ondernemer. Er is geen arbeidsovereenkomst en geen gezagsverhouding tussen Opdrachtgever en DTH Solutions.
2 DTH Solutions bepaalt zelf de wijze waarop de Werkzaamheden worden uitgevoerd. Opdrachtgever kan aanwijzingen geven over het gewenste resultaat, de werktijden en de werklocatie voor zover dat voor een goede samenwerking nodig is.
3 DTH Solutions is zelf verantwoordelijk voor de afdracht van belastingen en sociale bijdragen over de ontvangen vergoeding.
4 DTH Solutions mag gelijktijdig voor andere opdrachtgevers werken, ook in dezelfde branche, met inachtneming van artikel 8.

Artikel 8 – Geheimhouding en persoonsgegevens

1 Beide partijen houden alle vertrouwelijke informatie van de ander geheim, ook na afloop van de Opdracht. Dit geldt niet voor informatie die al openbaar is of die een partij wettelijk moet verstrekken.
2 Onder vertrouwelijke informatie valt in ieder geval: klant-, prijs- en personeelsgegevens, interne processen, systemen en bedrijfsresultaten.
3 DTH Solutions verwerkt persoonsgegevens van (klanten van) Opdrachtgever alleen voor de uitvoering van de Opdracht en volgens de AVG. Waar nodig sluiten partijen een verwerkersovereenkomst.
4 Na afloop van de Opdracht geeft DTH Solutions op verzoek alle documenten en gegevens van Opdrachtgever terug of vernietigt deze.

Artikel 9 – Intellectueel eigendom

1 Rechten op werkwijzen, methodes, sjablonen, checklists en kennis die DTH Solutions al had of algemeen inzet, blijven bij DTH Solutions.
2 Documenten en rapporten die DTH Solutions specifiek voor Opdrachtgever maakt, mag Opdrachtgever na volledige betaling vrij gebruiken binnen de eigen organisatie.
3 DTH Solutions mag de naam van Opdrachtgever alleen als referentie noemen na Schriftelijke toestemming.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

1 DTH Solutions is alleen aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Opdracht.
2 De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat DTH Solutions voor de betreffende Opdracht heeft gefactureerd. Bij Opdrachten langer dan 6 maanden geldt als maximum het bedrag gefactureerd over de laatste 6 maanden vóór het schadeveroorzakende feit.

3 DTH Solutions is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van gegevens en schade door bedrijfsstagnatie.
4 DTH Solutions is niet aansprakelijk voor schade door onjuiste of onvolledige informatie van Opdrachtgever, of door beslissingen die Opdrachtgever neemt op basis van advies van DTH Solutions.
5 De beperkingen in dit artikel gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van DTH Solutions.
6 Een vordering tot schadevergoeding vervalt als Opdrachtgever de schade niet binnen 3 maanden na ontdekking Schriftelijk meldt, en in ieder geval 12 maanden na afloop van de Opdracht.
7 Opdrachtgever vrijwaart DTH Solutions voor aanspraken van derden die verband houden met de Werkzaamheden, behalve bij opzet of bewuste roekeloosheid van DTH Solutions.

Artikel 11 – Overmacht

1 Onder overmacht valt iedere omstandigheid buiten de invloed van DTH Solutions waardoor nakoming redelijkerwijs niet kan worden verlangd, zoals ziekte, ongevallen, extreme weersomstandigheden, verkeers- of grensbelemmeringen, storingen in systemen van Opdrachtgever en overheidsmaatregelen.
2 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van DTH Solutions opgeschort. Duurt de overmacht langer dan 30 dagen, dan mogen beide partijen de Opdracht Schriftelijk ontbinden zonder schadevergoeding.
3 Werkzaamheden die vóór de overmacht zijn verricht, worden naar verhouding gefactureerd.

Artikel 12 – Duur en beëindiging

1 Een Opdracht geldt voor de duur die in de Opdracht staat, of tot de Werkzaamheden zijn afgerond.
2 Een Opdracht voor onbepaalde tijd kunnen beide partijen Schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand.
3 Beide partijen mogen de Opdracht direct Schriftelijk beëindigen als de ander in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of na ingebrekestelling een wezenlijke verplichting niet nakomt.
4 Opdrachtgever stelt DTH Solutions in de gelegenheid om in de laatste 3 werkdagen vóór het einde van de Opdracht alle openstaande zaken af te ronden en over te dragen, zoals dossiers, administratie, lopende klantcontacten en overdrachtsnotities. Zo is er bij het einde van de Opdracht geen onderhanden werk meer. Deze dagen worden gefactureerd tegen het geldende tarief.
5 Bij beëindiging betaalt Opdrachtgever alle tot dan verrichte Werkzaamheden en gemaakte kosten.
6 Annuleert Opdrachtgever een Opdracht binnen 5 werkdagen vóór de geplande start, dan mag DTH Solutions 25% van de geraamde vergoeding voor de eerste maand in rekening brengen.

Artikel 13 – Indiensttreding

1 Wil Opdrachtgever tijdens de Opdracht of binnen 6 maanden daarna D. Janssen rechtstreeks in dienst nemen of via een derde inhuren, dan overleggen partijen hierover vooraf.
2 In dat geval is Opdrachtgever een redelijke vergoeding verschuldigd, die partijen in onderling overleg vaststellen.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillen

1 Op alle Opdrachten en deze voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2 Partijen proberen een geschil eerst samen in redelijk overleg op te lossen.
3 Lukt dat niet, dan is de bevoegde rechter van de rechtbank Oost-Brabant bij uitsluiting bevoegd, tenzij de wet dwingend anders bepaalt.
4 DTH Solutions mag deze voorwaarden wijzigen. De gewijzigde voorwaarden gelden voor nieuwe Opdrachten vanaf de datum van bekendmaking.